

TOPLUM VE SANAYİ İŞ BİRLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜNE AİT RİSKLER			
N o	Risk	Muhtemel etkisi	Alınabilecek önlem
1	Üniversite birimlerinin faaliyet bilgilerini ve kanıtlayıcı belgeleri zamanında iletmemesi	Faaliyetlerin izlenememesi ve raporların eksik hazırlanması	Birimlere dönemsel bildirim yapılması, standart raporlama takvimi ve formu oluşturulması
2	Sanayi kuruluşları, kamu kurumları ve STK'ların iş birliği çalışmalarına yeterli katılım göstermemesi	Planlanan faaliyet ve projelerin gerçekleştirilememesi	Düzenli paydaş ziyaretleri yapılması ve ihtiyaç odaklı iş birliği modelleri geliştirilmesi
3	Üniversite ile dış paydaşlar arasında düzenli ve sürdürülebilir iletişim kurulamaması	İş birliği fırsatlarının kaçırılması ve mevcut ilişkilerin zayıflaması	Güncel paydaş veri tabanı oluşturulması ve periyodik iletişim planının uygulanması
4	Koordinatörlük faaliyetlerinin üniversite birimleri ve dış paydaşlar tarafından yeterince bilinmemesi	Katılımın ve iş birliği taleplerinin düşük kalması	Web sayfası, sosyal medya, tanıtım toplantıları ve kurumsal duyurular yoluyla görünürlüğün artırılması
5	Koordinatörlüğün personel, bütçe ve teknik altyapısının yetersiz olması	Faaliyetlerin gecikmesi veya planlanan çalışmaların gerçekleştirilememesi	Personel ve kaynak ihtiyacının yıllık olarak belirlenerek Rektörlüğe sunulması
6	Koordinatörlük ile diğer üniversite birimlerinin görev alanlarının kesişmesi	Yetki ve görev karmaşası ile faaliyet tekrarlarının ortaya çıkması	Birimler arası görev paylaşımının belirlenmesi ve düzenli koordinasyon toplantıları yapılması
7	Planlanan faaliyetlerin paydaşların gerçek ihtiyaçlarıyla örtüşmemesi	Kaynak ve zaman kaybı, katılımın düşük kalması	Faaliyet öncesinde anket, görüşme ve saha ziyaretleriyle ihtiyaç analizi yapılması
8	İş birliği protokollerinin uygulamaya dönüştürülememesi	Protokollerin yalnızca belge düzeyinde kalması ve beklenen çıktının oluşmaması	Her protokol için faaliyet planı, sorumlu birim, hedef ve izleme takvimi belirlenmesi
9	Sanayi ve toplumun ihtiyaçlarının ilgili akademik birimlere zamanında aktarılamaması	Ortak proje ve danışmanlık fırsatlarının değerlendirilememesi	İhtiyaçların kayıt altına alınacağı ve ilgili akademisyenlerle eşleştirileceği bir sistem kurulması
10	Faaliyetlere ilişkin performans göstergelerinin ve kanıtların düzenli tutulmaması	Kalite, akreditasyon ve faaliyet raporlarında veri eksikliği yaşanması	Her faaliyet için sorumlu kişi, çıktı, gösterge ve kanıt belgesi tanımlanması
11	Görev değişikliklerinde kurumsal hafızanın korunamaması	İşlerin aksaması ve paydaş ilişkilerinin kesintiye uğraması	Dijital arşiv, görev devir formu ve güncel paydaş kayıtlarının oluşturulması
12	Kişisel, kurumsal veya ticari bilgilerin yetkisiz kişilerle paylaşılması	Hukuki sorunlar ve kurumsal itibar kaybı	KVKK ve bilgi güvenliği kurallarına uyulması, erişim yetkilerinin sınırlandırılması
13	Ekonomik dalgalanmalar ve işletmelerin mali sıkıntıları	Sanayi kuruluşlarının proje, staj ve ortak faaliyetlere ayırdığı kaynakların azalması	Düşük maliyetli iş birliği modellerinin ve kamu destekli projelerin geliştirilmesi
14	Öğrencilerin staj ve işletmede Mesleki Eğitim süreçlerinde uygun işletme bulunamaması	Öğrencilerin mesleki deneyim imkânlarının sınırlanması	İşletme havuzu oluşturulması ve sektör kuruluşlarıyla uzun vadeli iş birlikleri kurulması
15	Dış paydaşlarla gerçekleştirilen faaliyetlerde Üniversitenin kurumsal itibarını zedeleyebilecek durumların ortaya çıkması	Güven kaybı ve gelecekteki iş birliklerinin olumsuz etkilenmesi	Paydaşların ön değerlendirmeye tabi tutulması ve faaliyetlerin kurumsal usullere uygun yürütülmesi